

Приложение № 3
к приказу Службы спасения
от 04 июня 2025г. № 52-ОД

Областное государственное учреждение
«Служба спасения Саратовской области»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОГУ «Служба спасения
Саратовской области»



Н.А. Зрада
2025г

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения с применением
дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
по дополнительным профессиональным программам и программам
профессионального обучения в учебном центре подготовки и аттестации
областного государственного учреждения
«Служба спасения Саратовской области»

- Рассмотрено и рекомендовано на заседании
учебно-методического совета учебного центра подготовки и аттестации
ОГУ «Служба спасения Саратовской области»
протокол № 1 от 30 мая 2025г.

Председатель учебно-методического совета

 Яковлев Р.Б.

г. Саратов 2025

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) и электронного обучения по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения в учебном центре подготовки и аттестации областного государственного учреждения «Служба спасения Саратовской области» (далее – Положение), определяет правила применения в учебном центре подготовки и аттестации областного государственного учреждения «Служба спасения Саратовской области» (далее - Учебный центр), дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, при реализации дополнительных профессиональных программ (далее - ДПП), программ профессионального обучения (далее - ППО), а также при проведении итоговой аттестации по данным программам. Положение разработано в соответствии с Федеральными законами, в том числе законами «Об образовании», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, локальными нормативными актами Службы спасения.

1.2. Положение определяет цели, основные направления реализации, обеспечение учебного процесса, общий порядок разработки, использования и формы доступа к электронной информационно-образовательной среде.

1.3. Под электронным обучением (далее – ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, организующих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Целью применения в Учебном центре дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения, является обеспечение доступности образования, повышение его качества.

1.6. При реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО, Учебный центр создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные и образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, и обеспечивающей освоение слушателями образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения слушателей.

1.7. Порядок и формы доступа к используемой электронной информационно - образовательной среде устанавливаются Учебным центром.

1.8. Учебный центр самостоятельно устанавливает нормы времени для

расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых преподавателями в рамках образовательных услуг, реализуемых посредством ДОТ и ЭО.

1.9. При реализации образовательной программы Учебный центр самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя со слушателем, и занятий с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения. В случае реализации образовательной программы или ее отдельных модулей исключительно с применением ДОТ и ЭО допускается отсутствие аудиторной нагрузки.

1.10. Учебный центр при реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО, ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.11. Учебный центр при реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО организует учебно-методическую помощь слушателям, главным образом, в форме консультаций с использованием средств телекоммуникаций.

1.12. При реализации ДПП с применением ДОТ и ЭО Учебный центр обеспечивает защиту сведений, имеющих отношение к персональным данным или иную охраняемую законом тайну.

1.13. Координация работ по обеспечению эффективного использования учебно-методической, системно-программной и электронно-образовательной составляющих электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий осуществляется ответственным, назначенным приказом начальника Службы спасения.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Входной контроль знаний, умений и навыков является контролем знаний (умений, навыков) по учебному материалу, изученному слушателями при получении предыдущего образования, и не может быть заменен текущей, промежуточной аттестацией по программе обучения. Процедура оценки и алгоритм проведения входного контроля, предусмотрен учебной программой. Результаты входного контроля не могут влиять на результаты текущей или промежуточной аттестации и быть показателем успеваемости слушателей. По результатам прохождения входного контроля слушателей, выставляется уровень подготовки «удовлетворительный» или «неудовлетворительный».

ДОТ – дистанционные образовательные технологии.

ДПО – дополнительное профессиональное обучение.

ДПП – дополнительная профессиональная программа.

Зачет – форма оценки уровня знаний по учебному материалу модуля (дисциплины, раздела, темы) программы, полученных в течение освоения программы обучения. По результатам зачета слушателю выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

ИДК (интерактивный дистанционный курс) – разработанный на основе ЭУМР и размещенный в информационно-образовательной среде комплекс учебно-методических материалов, представленных в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченный системой навигации по курсам и управления различными его компонентами.

ИКТ (информационно-коммуникационная технологии) – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Интернет – всемирная система объединённых компьютерных сетей для хранения и передачи информации.

Инtranет (интрасеть) – внутренняя сеть организации, построен на использовании протокола IP для обмена и совместного использования некоторой части обучающей информации внутри Учебного центра.

ИОС (информационно-образовательная среда) – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

Итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися программы обучения. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение ДПП профессиональной переподготовки, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены программой обучения.

Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе.

Образовательный портал – структурированное содержание, используемое в образовательном процессе (основной учебный материал (учебник, учебное пособие, курс лекций); дополнительные учебные материалы (методические рекомендации, банк практических заданий для самостоятельной подготовки слушателей с решениями); руководство по изучению модуля; банк тестовых заданий).

ПО – профессиональное обучение.

ППО – программа профессионального обучения.

Промежуточная аттестация – это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного модуля (предмета, курса, дисциплины) ДПП профессиональной переподготовки.

СДО (система дистанционного обучения) – это система, обеспечивающая слушателям и преподавателям доступ к базе электронных курсов, средствам тестирования, интерактивным дидактическим инструментам обучения.

Система управления обучением – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением.

Текущий контроль осуществляется непосредственно в ходе проведения занятия. Основная цель этого контроля - получить «обратную связь», провести анализ хода формирования знаний и умений. Результат текущего контроля выявляется в ходе обсуждения основных положений лекционного,

семинарского и практического занятия, вопросов преподавателя группе, обсуждения ответов, разворачивания диалога, решения задач, выполнения заданий и т.п. Текущий контроль дает возможность преподавателю своевременно выявить недостатки, установить их причины скорректировать знания и умения слушателей. Не относится к промежуточной аттестации, не формализуется в оценочных материалах, результаты не оцениваются. Периодичность и формы текущего контроля определяются преподавателем самостоятельно.

Тестирование – форма оценки уровня знаний, которая выполняется либо в виде выбора правильных ответов на поставленные вопросы из предложенных вариантов (закрытый тип), либо в форме собственного развернутого ответа (открытый тип).

Учетные данные – это предоставленные слушателю и преподавателю логин и пароль для входа в образовательный портал.

Экзамен – форма итоговой оценки уровня знаний по части учебной программы (модулю, дисциплине, разделу, теме) или по программе в целом (итоговая аттестация). По результатам экзамена слушателю выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Электронный образовательный ресурс – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные (информацию об образовательном контенте, характеризующую его структуру и содержимое) о них.

ЭО – электронное обучение с использованием программного продукта (электронной образовательной среды), позволяющего слушателю самостоятельно изучать материал ДПП профессиональной переподготовки.

ЭОС (электронная образовательная среда) – это набор цифровых инструментов и ресурсов, которые поддерживают процесс обучения и преподавания.

ЭУМР – (электронный учебно-методический ресурс) – совокупность структурированных учебно-методических материалов, объединенных посредством компьютерной среды обучения, обеспечивающих полный дидактический цикл обучения и предназначенных для оптимизации овладения слушателем профессиональных компетенций в рамках учебной дисциплины.

3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение регулирует применение ДОТ и ЭО при реализации программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в Учебном центре.

3.2. Учебный центр реализует образовательные программы или их части с применением ДОТ и ЭО в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости,

промежуточной, итоговой аттестации слушателей.

3.3. При реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО, местом осуществления образовательной деятельности является Учебный центр, независимо от места нахождения слушателей.

4. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРИМЕНЕНИЯ ДОТ И ЭО

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 13.12.2023 № 932 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения».
- ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы;
- Письмо Минобрнауки России от 21 апреля 2015 года № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ».

5. ВНЕДРЕНИЕ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ ДОТ И ЭО

5.1. Обязательным условием для реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО является наличие в Учебном центре соответствующего нормативно-правового, технического, программного, информационного и кадрового обеспечения.

5.2. Нормативно-правовое обеспечение включает в себя:

- настоящее Положение;
- другие нормативно-правовые документы;
- документы, регламентирующие авторские, имущественные и иные

права на учебно-методические комплексы, а также другие средства и продукты, используемые в учебном процессе с использованием ЭО и ДОТ.

5.3. Техническое обеспечение включает в себя:

- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также для связи преподавателей со слушателями посредством сети Интернет и/или сети Интранет;
- телекоммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭОС, программному и информационному обеспечению через локальные сети и Интернет;
- телекоммуникационный канал Интернет с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса, проведения видеоконференций и обеспечения оперативного доступа к электронным учебно-методическим ресурсам.

5.4. Программное обеспечение включает в себя:

- системное программное обеспечение управления обучением и учебным контентом, с учетом актуальных обновлений и программных дополнений;
- системное программное обеспечение, обеспечивающее функционирование серверов, рабочих станций и организацию связи через сеть Интернет и/или сеть Интранет;
- прикладное программное обеспечение для поддержки WEB-сайтов и информационных ресурсов;
- прикладное программное обеспечение для организации администрирования процесса обучения;
- прикладное программное обеспечение для преподавателей и слушателей, с помощью которого реализуются конкретные решения организации и ведения учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- антивирусное программное обеспечение;
- программное обеспечение для резервного копирования и архивирования данных;
- программное обеспечение для создания и поддержки контента, совместимого с технической платформой электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность проведения вебинаров, а также других видов связи преподавателей со слушателями средствами сети Интернет и/или сети Интранет;
- другое программное обеспечение, которое рекомендуется или распространяется Учебным центром для его использования слушателями при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5.5. Информационное обеспечение включает в себя:

- ЭУМР – учебно-методические материалы на электронных носителях и их сетевые версии, содержащие систему обязательных базовых

знаний, умений и навыков по дисциплинам дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), по программам профессионального обучения. ИДК разработанный на основе ЭУМР и размещенный в ИОС комплекс учебно-методических материалов, представленных в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченный системой навигации по курсам и управления различными его компонентами;

- электронная библиотека - предназначена для хранения информационных ресурсов: учебных и методических материалов, публикаций, документов, мультимедийных ресурсов, выпускных квалификационных работ, дистрибутивов программного обеспечения и т.п. и обеспечения доступа к ним;

- нормативно-правовую базу, касающуюся организации ДОТ и ЭО.

5.6. В состав учебно-методического обеспечения входят:

- разработчики учебно-методических комплексов и учебных электронных изданий (авторы образовательного контента);

- преподаватели, осуществляющие преподавание с использованием ДОТ и ЭО, специалисты в области методики преподавания дисциплин с использованием ДОТ, консультанты в области применения методик, регламентов и инструкций систем электронного обучения;

- учебно-вспомогательный персонал (специалисты по разработке и поддержке технических, программных и других средств, программисты).

5.7. Координацию методической работы Учебного центра по созданию ЭУМР и ИДК осуществляет начальник Учебного центра.

6. СТРУКТУРА И ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ И ЭО

6.1. Учебный процесс с применением ДОТ и ЭО реализуется в форме асинхронного и синхронного взаимодействия слушателей и преподавателей Учебного центра.

6.2. Асинхронная организация учебного процесса обеспечивает слушателям возможность освоения учебного материала в любое удобное для них время и общения с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени.

6.3. Синхронная организация учебного процесса предусматривает проведение учебных мероприятий и общение слушателей с преподавателями в режиме реального времени с использованием средств телекоммуникаций.

6.4. При организации учебного процесса может быть использован принцип комбинирования форм взаимодействия между слушателями и преподавателями.

6.5. Реализация учебного процесса с применением ДОТ и ЭО осуществляется посредством и при условии соответствующего учебно-методического, кадрового и технического обеспечения.

6.6. При организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ должны соблюдаться следующие принципы:

- единства образовательной, воспитательной и развивающей функций

обучения;

- применение коллективных или индивидуальных форм обучения, или их сочетание;
- системность и последовательность в обучении;
- доступность образовательных ресурсов;
- гуманистический характер и направленность обучения и образовательного процесса к личности;
- целесообразность применения новых информационных технологий, сочетающих все компоненты системы обучения: цели, содержание, методы и организационные формы обучения, средства обучения;
- безопасность, включающая широкий спектр мероприятий, касающихся защиты информации, распространения ложной информации, исключения недобросовестности и фальсификации обучения.
- обеспечения открытости и гибкости обучения;
- интерактивности;
- стартовых знаний;
- индивидуализации;
- идентификации.

6.7. При организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ в Учебном центре должны поддерживаться следующие алгоритмы прохождения обучения:

- **последовательный:** материалы программы предоставляются слушателям последовательно - страница за страницей, ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.
- **произвольный:** слушатель может произвольно выбирать элементы программы для изучения. Все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.
- **с ограниченной навигацией:** слушателям для изучения доступен только пройденный и текущий учебный элемент, а также функция перехода к следующему учебному элементу.

6.8. Для управления учебным процессом и обеспечения слушателей дидактическими материалами, применяются ИКТ

6.9. Возможности проведения учебных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия преподавателя со слушателем (очное обучение).

6.10. Учебный центр проводит текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию слушателей в информационной системе, защищенной от несанкционированного доступа и фальсификаций путем применения электронных методов ограничения доступа и независимой оценки.

6.11. Срок обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяется учебной программой.

6.12. Слушателям Учебного центра, успешно закончившим полный цикл обучения с применением ДОТ и ЭО, и прошедшим аттестацию, выдаются

соответствующие документы об образовании в зависимости от программы обучения.

7. ПОРДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ И ЭО

7.1. Прием слушателей на обучение по программам ДПО и ПО с применением ДОТ и ЭО осуществляется в установленном порядке, описанном в Правилах приема, отчисления и восстановления обучающихся (слушателей) в Учебном центре.

7.2. Права и обязанности слушателей, осваивающих образовательные программы с применением ДОТ и ЭО, определяются законодательством Российской Федерации в соответствии с той формой получения образования, на которую они зачислены.

7.3. Организация образовательной деятельности с применением ДОТ и ЭО регламентируется утвержденными расписаниями учебного процесса, определяемыми ДПП и ППО.

7.4. После издания приказа о зачислении на обучение, слушателям выдается логин и пароль для доступа к учебно-методическим материалам образовательного контента по соответствующему направлению подготовки.

7.5. Для слушателей, в случае необходимости, работниками Учебного центра может проводиться вводный инструктаж по применению ДОТ и ЭО.

7.6. Основными видами образовательной деятельности с применением ДОТ и ЭО являются:

- лекции (лекции-презентации) в режиме видеолекции (видеоконференции);
- консультации (офлайн или онлайн), реализуемые с применением средств телекоммуникации: электронная почта, чат, форумы, видеоконференции;
- тестирование (офлайн или онлайн);
- самостоятельная работа слушателей, включающая работу (офлайн или онлайн) с интерактивными учебно-методическими материалами контента по дисциплинам, а также с традиционными учебными изданиями.

7.7. В соответствии с учебным планом программы, слушатели самостоятельно, в заданной последовательности, изучают темы (разделы, модули) учебного курса (дисциплины); участвуют в дискуссиях сетевых семинаров; получают офлайн или онлайн-консультации преподавателей. В ходе усвоения материала учебных дисциплин, со слушателями планируются мероприятия текущего контроля успеваемости в форме тестирования.

7.8. В период освоения программы, слушатели могут заниматься в удобном для них темпе, придерживаясь плана-графика по каждому модулю программы, как оптимальной траектории изучения учебного материала.

7.9. Учебный центр при применении ДОТ и ЭО организует учебно-методическое сопровождение слушателей, как в форме очных консультаций, так и в форме консультаций с использованием средств телекоммуникации. Взаимодействие слушателей с преподавателями может осуществляться по

инициативе как слушателей, так и преподавателей. Офлайн или онлайн-консультации проводятся в течение всего периода обучения в соответствии с расписанием.

7.10. Успешное прохождение мероприятий текущего контроля является условием допуска к промежуточной аттестации (экзамену/зачету) по теме (модулю) программы.

7.11. Промежуточная и итоговая аттестация, если это предусмотрено программой, может проводиться дистанционно с применением системы ЭО или ДОТ, обеспечивающих идентификацию личности.

7.12. Учебный центр при реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО ведет учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите информации и персональных данных,

7.13. Сохранение сведений на бумажном носителе об итоговой аттестации и личных документах слушателей является обязательным.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДПП С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

8.1. Для организации образовательного процесса с применением ДОТ и ЭО необходимо наличие ЭУМР по всем модулям дополнительных профессиональных программ.

8.2. Подготовка ЭУМР осуществляется разработчиком программы по утвержденным начальником Службы спасения программам, разработанным в соответствии с типовыми программами.

8.3. Разработчиками программы (авторами) могут быть преподаватели, ведущие обучение в текущем году, авторский коллектив преподавателей Учебного центра, а также сторонние преподаватели по договору гражданско-правового характера.

8.4. ЭУМР, в соответствии с программой, должен обеспечивать:

- организацию самостоятельной работы слушателей, включая обучение и контроль знаний (самоконтроль, текущий контроль знаний, аттестацию), путем предоставления слушателям необходимых учебных материалов, специально разработанных для проведения процесса обучения с применением ДОТ и ЭО;

- методическое сопровождение обучения с применением ДОТ и ЭО.

8.5. Основные элементы ЭУМР:

- план-график по изучению программы;
- методические рекомендации для слушателей по изучению программы и подготовке к различным видам занятий, текущему контролю знаний и аттестации;

- учебно-методические материалы, обеспечивающие освоение и реализацию дополнительной профессиональной программы и программы профессионального обучения;

- дидактические материалы для самоконтроля, текущего контроля

знаний, аттестации.

В состав ЭУМР могут включаться дополнительные информационные ресурсы:

- учебные (учебники, учебные пособия, тексты лекций, хрестоматии);
- информационно-справочные (справочники, словари, в том числе терминологические), нормативные документы и другие материалы;
- программы-симуляторы и интерактивные приложения;
- ссылки на Интернет-ресурсы по программе.

8.6. Права авторов ЭУМР устанавливаются и регулируются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9. ТРЕБОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ И ЭО

9.1. Системы электронного и дистанционного обучения для защиты информации и обеспечения безопасного доступа к информационным ресурсам должны поддерживать промышленные стандарты в области безопасности компьютерных систем, обеспечивать защищенное взаимодействие с системой дистанционного обучения, иметь средства технической и технологической защиты информационных ресурсов.

9.2. Учебные аудитории и рабочие места, включая аудитории системы электронного и дистанционного обучения, должны соответствовать требованиям СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

10. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ФОРУМА ПРИ ОБУЧЕНИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ И ЭО

10.1. При организации обучения с применением ЭО и ДОТ могут использоваться возможности электронных дискуссионных площадок - форумов.

10.2. Все сообщения на форуме отражают мнения их авторов, и администратор форума не несет за них ответственности.

10.3. Категорически запрещается:

- использовать грубые и нецензурные выражения в любой форме;
- использовать призывы к нарушению действующего законодательства Российской Федерации, высказывания расистского характера, разжигание межнациональной розни;
- аргументировать собственное мнение, переходя на личности, подчеркивать национальность, пол, социальную и религиозную принадлежность, а также прочие личные атрибуты оппонентов;
- размещать заведомо ложную информацию и клевету;
- создавать темы, содержащие любую рекламную, антирекламную или коммерческую информацию;
- писать бессмысленную или малосодержательную информацию, не несущую смысловой нагрузки.

10.4. Действия преподавателей и администраторов на форуме не обсуждаются.

10.5. При возникновении каких-либо вопросов необходимо излагать их

кратко, спокойно, допускается направлять свои пожелания также в книге отзывов и предложений, либо по электронной почте.

11. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДОТ И ЭОТ

11.1. Начальник Учебного центра совместно с заместителем:

- Руководит процессом по созданию и развитию электронной образовательной среды и ее внедрению в образовательный процесс;
- планирует работу по созданию и совершенствованию учебно-методического обеспечения учебного процесса с использованием ДОТ и ЭО;
- обеспечивает организацию и контроль учебного процесса с использованием ДОТ и ЭО по всем программам.

11.2. Главный специалист учебного центра:

- организует и ведет делопроизводство, внешний и внутренний документооборот для обеспечения административной и образовательной деятельности.
- получает от слушателей заявку на обучение с адресом электронной почты и комплект необходимых документов;
- выдает установленные программой документы об окончании обучения;
- создает и отправляет объявления, рассылает файлы, проводит анкетирование;
- рассылает логины и пароли для входа в систему слушателям;
- консультирует участников образовательной деятельности по работе в системе ДОТ и ЭО;
- блокирует/разблокирует/удаляет слушателей из системы;
- создает/участвует в видеоконференциях.

11.3. Преподаватель:

- планирует, создает, редактирует и совершенствует программу с учетом изменения законодательных, нормативных и правовых документов, образовательных технологий, научно-технических и методических новаций;
- комплектует пакет учебной литературы по программе для передачи в электронную библиотеку с дальнейшим ее размещением в системе ДОТ и ЭО;
- разрабатывает учебные материалы, тесты, задания для промежуточного и итогового контроля;
- проводит практические занятия, предусмотренные дополнительной профессиональной программой, консультацию и зачет/экзамен (для не сдавших в системе слушателей);
- сопровождает учебный процесс, консультирует слушателей;
- контролирует посещение слушателей.

11.4. Слушатель:

- проходит регистрацию, заполняет анкету слушателя и фиксирует адрес своей электронной почты в базе данных ДОТ и ЭО;
- участвует согласно расписанию в проводимом инструктаже слушателей (в первый день занятий), получает для работы логин и пароль;

- соблюдает требования инструкций по работе с программами с применением ДОТ и ЭО и порядку работы по изучению учебного материала, выполнению заданий;
- изучает учебный материал, выполняет задания и проходит промежуточный и итоговый контроль в виде зачета (экзамена) или защиты итоговой аттестационной работы.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Данное Положение разработано с учетом поступивших предложений и замечаний сотрудников Учебного центра, рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании учебно-методического совета Учебного центра, утверждено начальником Службы спасения.

12.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено в случае изменения законодательства Российской Федерации, путем разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых начальником Службы спасения.

12.3. С момента регистрации новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.